

**Association des parents d'élèves de l'Ecole Communale
d'Hennuyères**

Procès verbal de la séance du 21 mars 2018

Présents : Mr Joseph Trenson, Marie Roba, Stéphanie Herman, Xavier Joinneau, Vero Bortels, Sandrine Roosens, Sylvie Themelin, Isabelle Beaussart, Cindy Decooman, Layla Mrabtifi, Xavier Joinneau, Séverine Verlinden, Sandrine Flament,

Excusés : Nicolas Jacquet

1ère partie à 20h00 :

1. Souper spaghetti:

Un débrief a été organisé entre les membres du comité et la direction pour faire le point. Dans l'ensemble, le souper est une réussite.

2. Portes ouvertes : La journée s'est très bien déroulée. Il y a eu 17 inscriptions fermes ainsi que plusieurs familles de l'école sont venues pour rencontrer les enseignants des années suivantes.

Le château gonflable ne fonctionnait pas. Pour la fancy fair, vu que c'est le même fournisseur, il faudra vérifier avant le samedi le bon état de marche des châteaux prévus. Il serait intéressant lors des portes ouvertes de laisser des cahiers d'élèves dans la classe pour permettre aux parents de se faire une idée de la matière vue dans l'année supérieure.

3. Les différents projets:

Après vérification, il s'avère que l'école ne peut rien installer dans les cours de récréation sans le passage du conseiller en prévention de la commune. Dès lors, certaines installations n'ont pas été réalisées pour le moment. Un papa présent propose son aide si des travaux de montage sont nécessaires.

Les enseignants se sont rendus compte que l'organisation des projets prenait beaucoup de temps et dès lors, il a été décidé de postposer certaines actions. Pour ce faire, le thème « le bien être à l'école » serait inscrit dans le projet pédagogique, ce qui permettrait de développer les prochains sur les 5 prochaines années.

4. Aide financière de l'AP dans les projets de l'école:

L'école se rend bien compte que l'AP ne peut pas aider pour tous les projets et dès lors, il est important de se fixer des objectifs et des priorités par année. Les enseignants proposent des activités à l'AP mais le comité reste libre d'accepter ou de refuser la participation financière. Il est important de transmettre un message clair ainsi qu'une procédure de demande claire et identique pour tous les enseignants.

5. Marché aux fleurs:

Comme l'année passée, un marché aux fleurs sera organisé et ce en collaboration avec le fleuriste de Waterloo. Vu les conditions météorologiques de cette année, il faudra attendre la mi-mai pour débiter l'action. Pour rappel, les bénévoles permettent de payer la location et le montage-démontage du chapiteau pour la fancy fair.

6. Parking arrière:

- Les scouts d'Hennuyères vont installer leurs locaux sur la prairie du parking arrière. Une des 2 classes containers du parking avant va passer à l'arrière pour les scouts.
- Les travaux du commerce boucherie vont bientôt commencer. Les parents garderont un accès au parking arrière.

7. La porte des maternelles :

Pour éviter que des enfants de maternelle ne sortent de l'école et simplifier la surveillance des accès:

- Les parents doivent déposer leurs enfants dans le hall d'entrée et ne peuvent plus accompagner les enfants dans les couloirs et ce jusqu'à l'heure de début des cours. Quand tous les enfants ont rejoint leur classe avec les enseignantes, les parents peuvent à nouveau circuler dans les couloirs.
- La porte entre le bâtiment des maternelles et les primaires est fermée. Il n'est plus possible de passer d'un bâtiment à l'autre.

Une demande a été faite à la commune pour pouvoir sécuriser l'accès au bâtiment des maternelles en prévoyant un accès par code comme dans les crèches. Des caméras vont être installées pour le parking arrière et avant. Le bureau du directeur devrait être équipé d'un vidéo parlophone.

8. Un local pour l'AP :

Pour permettre le stockage du matériel des festivités, Monsieur Trenson propose de mettre à disposition de l'AP le local derrière la cuisine. Celui-ci serait fermé à clé en permanence.

9. Divers :

- Il faudrait mettre le numéro de gsm de la garderie sur le site internet pour permettre aux parents de téléphoner en cas de retard.

2ème partie :

1. Diner souper spaghetti :

- Tout s'est très bien déroulé. Les enseignants sont satisfaits de la collaboration avec l'AP et étaient très motivés.
- Pour l'année prochaine, les enseignants proposent de gérer la préparation de toutes les sauces le vendredi. L'AP pourrait venir préparer la salle le samedi matin.

- Pour le dimanche, il faudrait prévoir une équipe à 8H30 avec des personnes n'ayant pas travaillé la veille.
 - Les bénéfices sont moins élevés que l'année passée. Le montant des courses a augmenté ainsi que le prix de la viande. Une analyse plus approfondie de la recette va être faite pour comprendre la différence de bénéfice.
2. Danse pour la fancy fair : il faut trouver un thème et envoyer un message sur groupe facebook pour voir qui participe. Il faut fixer les dates de répétition.
 3. Carnet Pub : il serait intéressant de se renseigner auprès des parents imprimeurs pour voir si il ne serait pas possible d'avoir une qualité d'impression supérieure comme cela se fait dans d'autres écoles.
 4. Fancy Fair :

Pour les jeux, il faudrait penser un nouveau concept. En effet, les stands de l'année passée n'ont pas tous eu du succès et cela mobilise beaucoup de volontaires.

Les gobelets réutilisables devraient être commandés pour la fancy fair.